

CESSION DE FONDS DE COMMERCE

Liste des pièces et informations à produire pour l'ouverture du dossier

ETAT CIVIL DES PARTIES (VENDEUR/ACHETEUR)

a) Si personne Physique :

- copie carte d'identité
- livret de famille
- extrait k de l'exploitant
- contrat de mariage / pacs

b) Si Personne Morale (SOCIETE) :

- k-bis à jour
- copie des statuts
- pièce d'identité du gérant
- procès-verbal d'assemblée générale

INFORMATION SUR LE FONDS CEDE

- Titre de propriété du fonds de commerce (SAUF CREATION)

- copie du bail commercial ou professionnel en cours
- coordonnées du bailleur
- 3 dernières quittances
- si bien en copropriété : règlement de copropriété et modificatifs
- diagnostics Q18 et Q4

Eléments du fonds

- inventaire stock
- inventaire prisé du mobilier cédé
- copie des contrats de travail
- copie des principaux contrats cédés
- indication des jours et horaires d'ouverture

ELEMENTS COMPTABLES

- 3 derniers bilans et compte de résultat

- registre du personnel
- récépissé d'information des salariés (modèles disponibles à l'étude sur demande)
- chiffre d'affaires réalisé mois par mois depuis la dernière clôture
- coordonnées mail et téléphone du comptable

TRES IMPORTANT : merci d'autoriser par écrit le comptable à transmettre au notaire les documents demandés

MODALITES FINANCIERES ET PARTICULIERES

- PRIX DE CESSION TOTAL

- dont prix du Matériel :
- prix du stock
- modalité de financement
- dépôt de garantie du bail : OUI / NON
- clause de non concurrence : périmètre et durée
- présence d'un dépôt de garantie au titre du compromis